

Ext. No.

Undertaking to Repay	454	Promesse de remboursement
Visa Applications	295	Demandes de visas
Visa Control Sheet	882	Formule de contrôle des visas

CORRESPONDENCE

Acknowledgement of Receipt	944
Action Request (SSEA)	439
Action Request (USSEA)	84
Calculation of Hours	324
Correspondence Form (White Bond)	407A
Correspondence Form (Blue Airmail)	407B
Correspondence Register	6
Daily Individual Production Report	317
Daily Individual Production - Report for week of	318
Daily Typing Log	190
Daily Work Record	189
Daily Work Record	315
Distribution List (FAC) - General Posts A and B	341
Distribution List (FAC) - Key Posts	340
Forecast of Translation and Interpretation Volumes	301
Key Performance Indicators	188
Label 4"x7" (Classified Material Only)	4
Label: From the Canadian High Commission	931
Labels: Canadian Embassy	924
Letterhead (Scratch Pad): Office of the Under-Secretary	28
Machine Breakdown Report	326
Memo - SSEA	914
Memorandum Forms: Office of the Secretary of State for External Affairs	740
Minute Sheet	497
Monthly Individual Breakdown Report	321
Note pad: Office of the Under-Secretary	26
Note Pad - SSEA	59
Operator's Daily Log	358
Photocopying and Duplicating Requisition	397
Press Release	100
Referral Slip	948
Request for Form DSS-MAS 3149-2A	322
Request for Publication of Personal Notice	104
Request to Amend an Administrative Publication	807
Routing Slip - Minister's Office	251
Secret Sticker	106
Standard Lines - Automatic Equipment	323
Tag: Immediate for the Minister	745
Tag: Important	61
Translation	93
Transmittal Slip	934
Transmittal Slip - Action	401
Transmittal Slip - FAC	335
Treasury Board Submission Notice	102
Typing Log	316
Weekly Centre Breakdown for Month of	320

CORRESPONDANCE

Accusé de réception
Fiche de service (SEAE)
Fiche de service (SSEA)
Calcul du nombre d'heures
Imprimé à lettre (papier bond blanc)
Imprimé à lettre (papier bleu envoi par avion)
Registre de la correspondance
Rapport quotidien de production individuelle
Rapport quotidien de production individuelle pour la semaine du
Bordereau quotidien de production
Rapport quotidien de travail
Rapport quotidien de travail
Liste de diffusion (FAC) Missions générales A et B
Liste de diffusion (FAC) Missions clés
Prévision de la demande en traduction et en interprétation
Principaux indicateurs du rendement
Papillon 4"x7" (document à côté de sécurité)
Papillon du Haut Commissariat du Canada
Papillon: de l'Ambassade du Canada
Feuille à en-tête: Cabinet du Sous-secrétaire
Registre des pannes
Memo - SEAE
Imprimé à notes de service: Cabinet du Secrétaire d'État aux Affaires extérieures
Feuille de minutes
Ventilation mensuelle individuelle
Feuille à en-tête: Cabinet du Sous-secrétaire
Feuille à en-tête SSEA
Registre journalier de l'opérateur
Demande de reproduction
Communiqué
Bulletin d'accompagnement
Demande de formulaires DSS
Demande de publication d'un avis à titre personnel
Demande de modifier une publication administrative
Fiche d'acheminement - Cabinet du ministre
Papillon auto-collant secret
Matériel Automatique - Moyenne de lignes
Papillon: A remettre Immédiatement au ministre
Papillon: Important
Traduction
Note d'envoi
Note d'envoi - Suite à donner
Note d'envoi - FAC
Avis de Présentation au Conseil du Trésor
Bordereau de production
Ventilation hebdomadaire du Centre pour le mois de