

Pour utiliser le menu Aide :

1. Choisissez une des options du menu Aide.
2. Après consultation, fermez la boîte de dialogue d'aide.

Pour accéder à l'aide sur les objets :

1. Appuyez sur MAJ+F1.
2. Cliquez sur l'objet considéré.
3. Après consultation, fermez la boîte de dialogue d'aide.

Pour afficher l'aperçu avant impression de la feuille de calcul :

1. Dans le menu Fichier, choisissez Aperçu avant impression.
2. Pour imprimer la feuille, cliquez sur le bouton Imprimer de la barre d'outils.
ou
2. Cliquez sur le bouton Fermer pour retourner à la feuille sans l'imprimer.

Pour imprimer une feuille de calcul au moyen du bouton Imprimer :

1. Cliquez sur le bouton Imprime de la barre d'outils.
2. Dans la boîte de dialogue Imprimer, choisissez les options voulues.
3. Choisissez sur Impression.
ou
3. Cliquez sur Fermer pour retourner à la feuille sans imprimer.

Pour fermer un classeur :

1. Dans le menu Fichier, choisissez Fermer.

Pour quitter Quattro Pro :

1. Dans le menu Fichier, choisissez Quitter.