

- SECOURS.—(Voir bénéfices); extraordinaires, 213.
- SECRÉTAIRE-ARCHIVISTE.—Design. Md. E. à candidat, 14; avis à candidat, 16; sign. lettre de créance, 54; sign. cartes d'intrd., 124; M. Com. R., 127; devoirs généraux, 149; dépôts, archives, rap. S. F., 216; avis S. G. modif. rap, 217; sign. mandats de paiement, 223; expéd. rap. annuel, 230; avis de maladie, 262, 263, 265; avis comité de visite et Md. E., 262, 265; sign. certf. de dot., 276; sign. avis changement bénfcr., 277; transm. pièces chang. bénfcr. au S. G., 278; doit être averti décès, 296; avis décision comité d'arbitrage, 330; réception d'avis au nom du cercle, 367; avis convocation, 367.
- SECRÉTAIRE-FINANCIER.—Avis de profession prohib. ou dangereuse C. G., 9, 9b; M. Com. R., 127; caut. 142, 145, 163, 164, 165; devoirs généraux, 150; fait la perception, 198; perception à domicile, 199; rapports, 214; remises, 216; sign. chèques, quittances, 224; prépare état financier, 229.
- SECRÉTAIRE GÉNÉRAL.—Requête mbr. détaché, 26; expéd. diplôme, etc., 29; avis conv. réunions C. G., 39, 40; M. B. E., 58; caut., 73, 74; devoirs généraux, 80; expéd. reçus au cercle, 219; sign. mandats, chq. et quittances, 223, 224; état et relevé, 231; liste de prix fournitures, 234; avis maladie, 265; sign. cert. de dot., 275; modif. certf. de dot., 281; sign. lettre mbr. détaché, 324; avis d'accusation à cercles, 340; avis de réintg., 358; avis d'amdm., 369.
- SECRÉTAIRE comité de surveillance.—Désignation, devoirs, 387, 392.
- SECRÉTAIRE-RÉDACTEUR.—80.
- SERVICES OFFICIER.—gratuits, C. G., 94, cl. 162.
- SESSIONS.—(Voir réunion C. G.)
- SIÈGE SOCIAL.—(ch. 2.)
- SOINS MÉDICAUX.—131a. 152, 244, 246, 261.