Visiteurs – Responsabilité des employés

Les personnes qui n'ont pas de laissez-passer doivent être escortées en tout temps dans les secteurs à accès réglementé et les zones de sécurité de l'édifice Lester B. Pearson. Les visiteurs et les techniciens à l'entretien de l'équipement qui ont rendez-vous avec des employés du Ministère sont accompagnés par le Service d'escorte des visiteurs de ISS ou par un employé jusqu'au bureau ou au poste de travail de la personne en question. Le visiteur **doit** aussi être accompagné jusqu'au hall d'entrée principal lorsque son travail est terminé. Cette mesure de sécurité est nécessaire pour empêcher les visiteurs de circuler librement dans l'immeuble et d'entrer dans des secteurs où se déroulent des opérations ou des entretiens de nature délicate.

Ceux qui se dérobent à cette responsabilité commettent une infraction à la sécurité.

Responsabilité des employés en dehors des heures normales de travail

Il arrive souvent que des employés demeurent au bureau après les heures normales de travail pratiquées à Ottawa. Même si l'édifice est sous la surveillance du personnel de sécurité de ISS pendant ces heures, il est dans l'intérêt des employés d'informer le personnel de sécurité de leur présence, comme l'exige le Code du travail du Canada, au cas où se produirait une situation d'urgence.

Les employés qui demeurent dans l'immeuble en dehors des heures de travail doivent en informer l'agent de sécurité au bureau de réception (entrée principale) en composant le 995-5859.

Serrures et combinaisons

Cadenas à combinaison S & G

Chaque employé est responsable de la protection du matériel classifié en sa possession. On peut obtenir des cadenas à combinaison S & G approuvés en téléphonant au 992-6679 (ISSG).

Changement des combinaisons

Il faut accorder à la combinaison d'un cadenas la même protection qu'au matériel classifié qu'elle protège. Elle devrait être changée tous les six mois, lorsqu'une personne la connaissant est mutée ou n'a plus