

**Pour envoyer un message par télécopie à des destinataires canadiens ou américains à partir d'un site SIGNET 2000+ n'importe où dans le monde :**

1. Rédigez un nouveau message.
2. Cliquez dans le champ À.
3. Tapez [FAX :nom@1coderegionalnumérodetéléphone]

Exemples: [FAX:JGervais@16135552000]  
[FAX:DSimard@12125551656]

4. Terminez et envoyez le message.

**Pour envoyer un message par télécopie à des destinataires autre qu'au Canada et aux États-Unis d'un site SIGNET 2000+ n'importe où dans le monde:**

1. Préparez un nouveau message.
2. Cliquez sur le champ À.
3. Tapez [FAX:nom@011codedupayscodedelavillenumérodefax]

Exemples: [FAX:JSimard@011331445566]  
[FAX:DLeduc@0113927774545]

4. Complétez et envoyez le message.

**Pour envoyer un message par télécopie à un destinataire MITNET :**

1. Préparez un nouveau message.
2. Cliquez dans le champ À.
3. Tapez [FAX:nom@MITNETnumérodefax]

Exemples: [FAX:JLeduc@3330101]

4. Complétez et envoyez le message.