

C
(Recto)

<p style="text-align: center;">ADMINISTRATION DES POSTES</p> <p>de..... (1)</p> <hr/> <p>Envoi recommandé (.....) (2)</p> <p>Colis</p> <p>Lettre-Boîte-Colis (1)—A</p> <p>avec valeur déclarée de</p> <p>Mandat de poste de</p> <p>enregistré au bureau de poste de</p> <p>le sous le N°</p> <p>expédié par M.</p> <p>et adressé à M.</p> <p>à</p> <p>(1)—Le recto est à remplir par l'Office d'origine.</p> <p>(2)—Nature de l'envoi (lettre, imprimé, etc.....)</p>	<p style="text-align: center;">AVIS DE RÉCEPTION</p> <p style="text-align: center;">AVIS DE PAYEMENT</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Timbre du Bureau Expéditeur de l'avis</p> </div> <p style="text-align: center;">Lieu de destination.</p> <p style="text-align: center;">SERVICE DES POSTES (Pays de destination)</p> <p style="text-align: center;">(1)—A remplir par l'expéditeur.</p>
---	--

(Verso)

Le soussigné déclare que } l'envoi mentionné d'autre part
 } le mandat

a été dûment } livré le 193
 } payé

Timbre du bureau destinataire

Signature (1) de l'agent du bureau destinataire:

(1)—Cet avis doit être signé par le destinataire ou, si les règlements du pays de destination le comportent, par l'agent du bureau destinataire, et renvoyé par le premier courrier directement à l'expéditeur.

(Dimensions: 105 c. 148 m/m)